

**COMPTE RENDU du CONSEIL D'ECOLE du 2ème trimestre  
Année scolaire 2024-2025**

**Mercredi 12 mars 2025**

**Ecole :** GEORGES BRASSENS  
à Mégrine  
Mail : ecole.georges.brassens@ert.tn  
Tel : 70 014 985

**Heure de début : 13h00  
Heure de fin : 13h50**

**Liste des membres de droit :**

La directrice :		M. Le Proviseur:		Mme l'Inspectrice (IEN)	
Mme DUTHIL Valérie		M. BOUSQUET Patrice (excusé)		Mme DOUTRELEAU Véronique (excusée)	
Les enseignants :		La secrétaire de séance		Les représentants de parents d'élèves	
Mme	SPICK Anne-Solène	Mme		M.	
Mme	AOUIDIDI Dorra			Mme	SASSI Kaouther
Mme.				M.	
Mme.	ADOUANI Vanessa (excusée)	Autres représentants :		Mme	
M.	KAROUI Béchir	Mme	DEBRUYN Coralie (documentaliste)	Mme	GHARBI Syrine
Mme	JEDIDI Inès	Mme/M.		Mme	HENCHIRI Jihène
Mme	KASSAR Gwenaëlle	Mme/M.		Mme.	BELHADJ Meriem
Mme	RENAUDINEAU Clotilde (excusée)	Mme/M.		Mme/M.	
Mme	KSOMTINI Myriam	Mme/M.		Mme/M.	
Mme	MAJDOUB Nedjla	Mme/M.		Mme/M.	
M.	BEN AMOR Fethi	Mme/M.		Mme/M.	

**ORDRE DU JOUR**

Pédagogie		Organisation		Administratif			
Equipe pédagogique	X	Equipement numérique	X	Equipement sportif		Demande de travaux-équipement / planification	X
Effectifs et structure pédagogique		Partenariat	X	Règlement intérieur	X	Organisation des services, gestion des salles, plannings	
Organisation du temps scolaire		Accueil de nouveaux enseignants		Sécurité : modalités des exercices d'évacuation et de confinement (PPMS)	X	Elections des représentants de parents d'élèves	
Programmations de cycles		Bilan de fin de cycle		Fêtes d'écoles		Sécurité (situations à soumettre...)	
Evaluations nationales	X	Décloisonnement, échanges de service		gestion de la cantine et de la garderie/APE		Hygiène (situations à soumettre...)	
Evaluations internes		Aide aux élèves en difficultés modalités de prise en charge	X	Aide financière pour nos projets	X	Matériel didactique	
Projet d'école (présentation, bilan, ...)	X	APC choix et contenus	X	Intervenants			

Projets pour notre école/ projets de classes	X		Remerciements	X	
---	---	--	---------------	---	--

## Délibérations du Conseil d'école :

### **1°) Approbation du procès-verbal du Conseil d'école du 7 novembre 2024.**

Le précédent compte rendu a été approuvé à l'unanimité.

### **2°) Approbation du procès-verbal du règlement intérieur revu le 7 novembre 2024.**

Lecture et commentaires. Modifications apportées. Règlement intérieur discuté, approuvé à 100% par vote par l'assemblée présente.

### **3) VIE SCOLAIRE**

#### **A) Inscriptions :**

Elles ont débuté fin janvier. C'est Mme Novela Doghri, assistante de direction à Desnos qui les gère.

**Mail pour la contacter** : novela.doghri@ert.tn

#### **B) Cantine et garderie périscolaire**

Madame Duthil demande à l'APEESFT de lui fournir les informations suivantes :

- la liste des élèves définitivement inscrits à la cantine et à la garderie, par classe.
- La liste de toutes personnes intervenant régulièrement ou non dans le cadre de ce contrat (parents, surveillants, fournisseurs...) en précisant leur qualité ; ainsi qu'une copie de leur CIN.
- Un trombinoscope (demandé en début d'année) pour remettre au vigile devant l'école.
- Les coordonnées de personnes proches des surveillants en cas de problème de santé.

#### **C) Prise en charge des élèves à besoins éducatifs particuliers.**

Nous avons poursuivi les équipes éducatives. Nous avons à ce jour 4 PPS (projet personnalisé de scolarisation pour enfant relevant du champ du handicap). 3 enfants ont une AESH (accompagnant des élèves en situation de handicap) et progressent. Recherche d'une AESH en cours pour le 4<sup>ème</sup> enfant. 6 PPRE (projet personnalisé de réussite éducative) ont été mis en place. Les enseignants pratiquent la différenciation pédagogique pour répondre au plus près des besoins des élèves. Des aménagements pédagogiques sont réalisés pour faciliter les apprentissages. Les enseignants prennent chaque jour des élèves en difficultés lors des APC (aides pédagogiques complémentaires).

Qualmater et qualinclus ont été présentés et affinés lors d'un conseil qui réunissait l'APE, l'équipe enseignante et l'infirmière.

#### **D°) Évaluations repères CP, bilan d'étape janvier 2025**

Elles ont eu lieu en janvier 2025, en CP, en Français et en Mathématiques. Les résultats ont été transmis aux familles. Bonne évolution. Beaucoup d'erreurs ont été commises par manque d'attention. Le code est étudié quotidiennement. Les sons sont révisés à la maison. Le travail régulier est payant. 4 élèves en difficultés. Pour ces enfants, un renforcement est en cours. Ils ont du travail adapté et sont pris en APC.

Les élèves sont entrés majoritairement dans la lecture. C'est encourageant.

#### **E) Livrets scolaires**

En élémentaire, un livret a été mis en ligne sur Pronote, fin janvier. Le carnet de suivi a été mis en ligne sur Livréval à la même date.

Dates pour le 2<sup>ème</sup> livret : Du 19 juin au 24 juin 2025 (deuxième période 29/01/25 au 19 juin 2025) ; les familles pourront consulter le 2<sup>ème</sup> livret.

#### **F) Sites de l'école**

##### **Page Facebook de l'école :**

Vous pouvez y retrouver diverses informations, des photos et des vidéos.

##### **Site officiel de l'école :**

Vous pouvez y retrouver diverses informations, des photos et des vidéos. Les compte rendus du conseil d'école y sont publiés.

**<https://www.ert.tn/egb/>**

#### **G) Le numérique dans l'école**

Nous avons 6 PC (classe mobile) et 15 tablettes . L'équipe utilise régulièrement le matériel numérique.

## **H) Projet d'école/ Actions pédagogiques prévues**

Notre projet d'école 2022/2025 comporte 4 axes.

Rappel des priorités déterminées par l'équipe :

**I – Amélioration du climat scolaire pour instaurer un bien-être, et permettre à chacun de construire son parcours. Mise en place du programme Phare si besoin. Associer étroitement les familles pour développer la co-éducation tout au long du parcours de l'élève et ainsi favoriser la réussite des élèves. Renforcer les liens avec les familles.**

### **II- La politique des langues**

**Développer le plurilinguisme au sein de notre école. Actuellement, on y enseigne dès la petite section l'Anglais et l'Arabe. La langue Française est utilisée tout au long de la journée dans la classe et hors de la classe. Tout le personnel parle français.**

### **III – Pratique de l'évaluation positive.**

**Création d'un cahier de suivi dès la PS pour rendre les résultats visibles et l'enfant acteur de ses apprentissages. Cet outil permettra une continuité dans le cycle.**

**Dans l'école, encourager les progrès et valoriser les réussites.**

### **IV –Prise en charge des EBEP, pour une école inclusive.**

**Accueillir et organiser la scolarisation des EBEP. Sensibilisation des élèves à la différence. Développer une action d'entraide. Encourager les EBEP à prendre des responsabilités dans la classe. Formation d'une référente EREI (Mme Jedidi) au sein de l'école pour une meilleure prise en charge. Travailler en collaboration avec les AESH.**

#### **Actions pédagogiques ::**

- 3 cafés des parents sur les thèmes suivants : Importance des langues vivantes, les différents dispositifs d'aide pour les EBEP, communication école/famille pour favoriser la réussite des élèves.
- Intervention de Mme Yosr, infirmière , en classes de CM1 et CM2, pour sensibiliser les enfants au danger du tabac.

Collecte de vêtements pour les ouvriers du sud de la Tunisie  
Tri dans l'école mis en place

#### **MATERNELLE :**

- Semaine de la gentillesse
- Semaine de la différence
- La semaine des maths
- Exposition des maternelles
- Semaine du goût (période 1) et petit déjeuner collectif
- Participation au projet X : visite à l'Inat pour les 2 classes
- Nuit de la lecture (journée en pyjama à l'école, danse avec les livres, lecture de contes avec les parents)
- Création d'un conte plurilingue en partant des 3 Petits cochons en co-intervention et création d'une capsule vidéo (PS/MS)
- Le tour du Monde de Maya notre mascotte en co-intervention ( arts plastiques, découverte de cultures , confection de spécialités culinaires locales avec les parents et grands-parents) , un pays par période ( Kenya, Angleterre, Japon, Australie, Tunisie)
- Participation au projet Graines de génie → jeux mathématiques en classe avec les parents
- Semaines de la gentillesse et de la différence et « grande lessive »
- Confection de gâteaux pour les anniversaires avec les parents des enfants concernés (toute l'année)

- Confection d'un livre sur les émotions ( GS)
- Confection d'un livre-jeu en phonologie pour jouer avec les prénoms des enfants (GS)
- A venir :
- Musée'phémère sur notre travail sur le conte plurilingue (PS/MS)
- Éveil musical avec intervenant
- Participation au projet Graines de génie → jeux mathématiques en classe. Commencera après ramadan (2<sup>ème</sup> classe)
- Balades géométriques (GS)

### **ELEMENTAIRE** :

Intervention de la chaire de l'Unesco (14/04) au sujet du vivant.

Semaines de la gentillesse et de la différence et « grande lessive » pour toute l'école

Réalisation d'une flashmob.

La semaine des maths.

**CP** : Réalisation d'un album : écriture , production d'écrit , illustration ( à lire aux élèves de GS)

-Sortie pédagogique à l'oliveraie

-L'exposition 100 jours à l'école: réalisation d'oeuvres d'arts avec 100 objets de récupération

-Chorale avec la classe de CM2 : le lac du Connemara

-Festival de danse

### **CE1** :

EMC: Premiers secours: savoir donner l'alerte

QLM:

1. Construction d'une maquette de chambre
2. Collecte de bouchons
1. Exposé de classe sur le déchets et le recyclage/ production d'écrit
2. Exposé sur les animaux

EDD:

1. Végétalisation de la cour/potager
2. Chemins de la biodiversité

Projet chorale: chansons françaises (CE1/CE2)

EPS: Danse et basket avec les CE2

Danse: Festival de danse

Art visuel: création d'une mosaïque GEORGES BRASSENS pour l'école

Sortie pédagogique avec les CE2: Parc d'Ichkeul et site archéologique

### **CE2** :

EMC : premier secours : savoir donner l'alerte avec les ce1

QLM : visite site archéologique à **venir**

EPS :

Basket/danse avec les Ce1

Festival de danse

Education Musical : Projet chorale: chansons françaises (CE1/CE2)

MATHS :

Labo maths avec les CM1

La course aux nombres

La balade géométrique à **venir** période 4

FRANÇAIS :

Les petits champions de la lecture

Les exposés

Lecture offerte dans les autres classes

Anglais : création d'un livre collectif

## CM1

EPS/Arts: Festival de Danse contemporaine le 29 mai

Les petits champions de la lecture

Petites voix, grandes lectures.

Course aux nombres

Labo maths

## CM2

Parcours poétique depuis le début de l'année: projet de création poétique plurilingue , printemps des poètes le mois de mars

- Participation à la soirée poétique du 19 mars et celle du 05/04

-kamishibai projet d'écriture plurilingue : participation au concours (envoi de la vidéo des élèves avant le 31 mars) en liaison avec l'enseignement de l'arabe.

-festival de danse contemporaine le 29 mai

-participation au concours petits champions de la lecture

-participation au concours de la CAN

-classe de découverte dans le nord de la Tunisie du 15 au 18 avril .

ARABE :

### Projets communs aux 2 professeurs d'arabe :

Journée internationale de la langue arabe.18 décembre.

(Caligraphie/Conteur Marocain/ atelier de théâtre ).(toutes les classes)

La semaine du patrimoine mois de mai.

(Chants / danses /jeux / Artisans/ exposition).(Toutes les classes).

le petit lecteur nouveau projet.( les CM1et CM2) : 32 classes participantes de 11 écoles françaises. Finale le 15 mai.

Chorale chants tunisiens 13 juin Projet zone .(les classes CE1/CM2).

Participation à la soirée poétique du 19 mars et celle du 05/04

Participation à la réalisation de 8 pages d'un magazine français « Baïka » portant sur la Tunisie.

M. Ben Amor : classe de découverte du 15 au 18/04.

Mme Majdoub : kamishibai avec les CM2

Projet avec un Ehpad d'Hammamet (CM1) : correspondances

## 4) SECURITE /TRAVAUX

### - Sécurité

- **Le PPMS risques majeurs** a eu lieu le 27/01/25. Tout s'est très bien passé. Enfants très calmes.

- **Un exercice incendie** a été réalisé le 20/01/2025. Nous en ferons 1 autre courant 3<sup>ème</sup> trimestre. Rien à signaler.

### 2- Travaux et demandes

#### Demandes

- PS/GS : Changer le sol ( lino).

- Installer des volets à la BCD.

## 5) QUESTIONS DIVERSES

Pas de questions diverses.

Mme Duthil accepte néanmoins les « petites » questions :

1°) **Esthétique de l'école** : mur de la cour avec plaques d'enduit manquantes. Le refaire ? Approuvé.

**Ajout le 25/03/25** : Le mur a été enduit et peint en blanc.

2°) Problème lors des APC car la garderie, lors des APC du matin, ne connaît pas les enfants qui vont en garderie.

**Réponse de Mme Duthil** : il est difficile de donner une liste à l'avance car les enfants participants aux APC changent régulièrement. Néanmoins, M. Karoui (CP) préviendra l'équipe de l'APE, juste avant.

Mme Kassar préviendra en amont, l'APE pour les informer des enfants qui participent au labo maths, le lundi midi.

3°) **Classe de découverte** : les pique-niques seront fournis pour le 15/04 midi, pour tous les adultes accompagnateurs et les élèves. Un grand merci à l'APE.

**REMERCIEMENTS**

**Nous adressons nos remerciements :**

- A Mme Yosr, infirmière, pour son intervention dans chaque classe pour sensibiliser au harcèlement ; pour sa participation à 2 cafés des parents : un sur comment favoriser la réussite des élèves (méfait des écrans) et un autre sur le harcèlement.
- A l'INAT pour leur intervention, à l'association A.M.I.S pour leurs interventions.
- Un grand merci à Taoufik, agent technique de l'école, qui répond toujours présent à chacune des demandes de Mme Duthil, et qui est d'une efficacité rare.
- Mme Duthil remercie Mme Kassar pour animer le club Labo maths, tous les lundis midis.
- Mme Duthil remercie Mme Inès Jedidi pour sa participation au café des parents sur les troubles des apprentissages.
- Mme Duthil remercie son équipe pour leur réactivité, leur investissement constant, leur motivation pour favoriser la réussite de nos élèves.

**Prochain conseil d'école le 10/06/24 à 17h00.**

**Décret n°90-788 du 6 septembre 1990 – Organisation et fonctionnement des écoles maternelles et élémentaires Art. 20.** - A l'issue de chaque séance du conseil d'école, un procès-verbal de la réunion est dressé par son président, signé par celui-ci puis contresigné par le secrétaire de séance et consigné dans un registre spécial conservé à l'école. (...). Un exemplaire du procès-verbal est affiché en un lieu accessible aux parents d'élèves.

**Signatures :**

Président de séance  
Mme DUTHIL Valérie

Secrétaire de séance :  
Mme AOUIDIDI Dorra